

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

**സ്റ്റേറ്റ് അക്കാദമി ഓൺ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (SASA)**

കൈമനം, പാപ്പനംകോട്, തിരുവനന്തപുരം, ഫോൺ: 0471-2493800

ഫാക്സ്: 0471- 2493880, ഇമെയിൽ: [ecostatsasa@gmail.com](mailto:ecostatsasa@gmail.com)ഫയൽ നം: **SASA/161/2025-TRG**

തീയതി: 06-05-2025

**കുട്രേഷൻ നോട്ടീസ്**

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പിന്റെ പഠന ഗവേഷണ പരിശീലന സ്ഥാപനമായ സ്റ്റേറ്റ് അക്കാദമി ഓൺ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷനിൽ (SASA) 2025 മെയ് മാസം 19 മുതൽ 23 വരെ നടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പരിശീലന പരിപാടിയിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പരിശീലനാർത്ഥികൾക്ക് നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി ചുവടെ പറയുന്ന പരിശീലന സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി (യൂണിറ്റ് ഒന്നിന് ഉള്ള റേറ്റ് സഹിതം) മത്സരാധിഷ്ഠിത കുട്രേഷനുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

| ക്രമ നമ്പർ | സാമഗ്രികൾ                                          | എണ്ണം    |
|------------|----------------------------------------------------|----------|
| 1          | Legal File Folder (Rexin/Leather)- premium quality | 34       |
| 2          | Uniball Pen (Blue)                                 | 34       |
| 3          | Notepad (HQ)- 200 pages                            | 34       |
| 4          | Photocopy paper (A4, 85GSM Copier paper)           | 5 റീമുകൾ |

കുട്രേഷനുകൾ മുദ്രവച്ച കവറിൽ ഡയറക്ടർ, SASA, കൈമനം, പാപ്പനംകോട് പി.ഒ- 695018 എന്ന വിലാസത്തിൽ 13/05/25 കാലത്ത് 11.00 മണിക്ക് മുൻപായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ലഭിക്കുന്ന കുട്രേഷനുകൾ അന്നേ ദിവസം 11.30 am ന് കുട്രേഷനുകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഹാജരായിട്ടുള്ള വ്യക്തികളുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും Store Purchase നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി അംഗീകരിക്കുന്നതുമാണ്. കുട്രേഷനുകൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കുട്രേഷനുകൾ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിന്റെ മുകളിൽ "Quotation for supply of Training Materials for SASA"എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

Supply Order ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം വർക്ക് ഓർഡർ കൈപറ്റി മൂന്ന് ദിവസത്തിനകം പരിശീലന സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ആയതിന്റെ GST ബിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**DIRECTOR**